

รายงาน
การดำเนินการตามมาตรการส่งเสริม
คุณธรรมและความโปร่งใสภายใน
หน่วยงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖



องค์การบริหารส่วนตำบลทะเลเม่นชัย
อำเภอลำปลายมาศ จังหวัดบุรีรัมย์

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ขององค์การบริหารส่วนตำบลทะเลเมนชัย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

จากการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ นำมาสู่ข้อเสนอแนะในการกำหนด
มาตรการในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานของ องค์การบริหารส่วนตำบลทะเลเมนชัย เพื่อพัฒนาตัวชี้วัดที่มีคะแนนสูงกว่า ร้อยละ ๘๕ แต่ยังไม่ถึง
๑๐๐ ดังนี้

ประเด็นที่ต้องปรับปรุง แก้ไข / ประเด็นที่ต้อง พัฒนา	ผู้รับผิดชอบ	ขั้นตอนหรือวิธีการ/มาตรการ	การรายงานผลและการกำกับติดตามกำหนดเวลาแล้ว เสร็จ	การดำเนินการ
ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้ งบประมาณ ๒๗ การรับรู้เกี่ยวกับแผนการ ใช้จ่ายงบประมาณประจำปี ของหน่วยงาน คะแนน ๘๖.๗๓	กองคลัง	- พิจารณาแนวทาง/ช่องทางการเผยแพร่แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีที่มีประสิทธิภาพ เพื่อให้บุคลากรเกิดการรับรู้อย่างทั่วถึง โดยแจ้งเวียนให้บุคลากรภายในหน่วยงานและสื่อสารให้สาธารณชนทราบ เรื่องแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี ความคืบหน้าความคุ้มค่า หรือประโยชน์ที่จะเกิดขึ้น โดยเฉพาะโครงการพัฒนาท้องถิ่น	๑. เจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบทำหนังสือแจ้งเวียน/ ประชาสัมพันธ์แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี แผนจัดซื้อจัดจ้างพัสดุ ให้บุคลากรและประชาชนทราบ ๒. ประชุมประจำเดือนชี้แจงเรื่องแผนการใช้จ่าย งบประมาณให้บุคลากรทราบและเผยแพร่เผยแพร่ข้อมูล ดังกล่าวให้หลายหลายช่องทาง และเผยแพร่บนเว็บไซต์	ตุลาคม ๒๕๖๕ - กองคลังจัดทำเผยแพร่ รายละเอียดการจัดสรร งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ในระบบ Internet บนเว็บไซต์ อบต.ทะเลเมนชัย
ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ ทรัพย์สินของทางราชการ ๒๐ ขั้นตอนการขอ อนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของ ราชการไปใช้ปฏิบัติงานมี การขออนุญาตอย่างถูกต้อง คะแนน ๘๘.๙๓	กองคลัง	- เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบจัดทำคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติ โดยระบุขั้นตอนและแนวทางในการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการตามประเภทงานด้านต่างๆ ไว้อย่างชัดเจนใน พร้อมทั้ง ประชาสัมพันธ์คู่มือ หรือแนวทางดังกล่าวให้บุคลากรถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด และกำชับให้บุคลากรภายในหน่วยงานมีการขออนุญาตในการยืมทรัพย์สินอย่างถูกต้อง	๑.เจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบ รายงานสรุปผลรายเดือนการ ขอยืมทรัพย์สินของทางราชการตามประเภทงานด้าน ต่างๆ ๒. ผู้บริหารท้องถิ่นกำชับเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน ประชาสัมพันธ์ช่องทางการติดต่อหน่วยงานในทุกภารกิจ งาน และกำชับให้เจ้าหน้าที่รายงานผลการดำเนินการ ประชาสัมพันธ์อย่างต่อเนื่อง	ต.ค.๖๕-ก.ย. ๖๖ - กองคลังเผยแพร่คู่มือ การ ใช้ทรัพย์สินของราชการ การยืมทรัพย์สินของราชการ บนเว็บไซต์ ประชาสัมพันธ์ ให้ประชาชน บุคลากรทราบ

ประเด็นที่ต้องปรับปรุง แก้ไข / ประเด็นที่ต้อง พัฒนา	ผู้รับผิดชอบ	ขั้นตอนหรือวิธีการ/มาตรการ	การรายงานผลและการกำกับติดตาม	การดำเนินการ
<p>ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน ๙๕.๕๐</p> <p>ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร ๙๕.๖๗</p> <p>ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน ๙๓.๗๕</p>	<p>ทุกส่วน/กอง</p>	<p>ควรรักษามาตรฐานไว้ และพัฒนาการดำเนินการอย่างต่อเนื่อง</p>		<p>ดำเนินการ ต่อเนื่อง</p>
<p>ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การแก้ไข ปัญหาการทุจริต</p> <p>ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๑ การ ดำเนินการเพื่อป้องกันการ ทุจริต</p> <p>๐๓๗ การดำเนินการเพื่อ จัดการความเสี่ยงจากทุจริต</p> <p>๐.๐๐</p>	<p>สำนักปลัด</p>	<p>๑. จัดทำมาตรการภายในเพื่อส่งเสริมความโปร่งใส และป้องกันการทุจริต</p> <p>๒. จัดทำประกาศมาตรการ No Give Policy</p> <p>๓. จัดทำโครงการเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมเพื่อ เพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานและประโยชน์สุข ของประชาชน</p> <p>๔. จัดทำแนวทางการประพฤติปฏิบัติตนทาง จริยธรรม Do's & Don'ts</p>	<p>ดำเนินการหรือกิจกรรมที่แสดงถึงการจัดการความเสี่ยงของ การดำเนินงานในกรณีที่น่าจะก่อให้เกิดการทุจริตหรือ ก่อให้เกิดการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตัวกับ ผลประโยชน์ส่วนรวมของหน่วยงาน</p> <ul style="list-style-type: none"> - อบต.ได้จัดทำโครงการเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรม ปีละ ๑ ครั้ง - จัดทำมาตรการ/ประกาศ และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผ่าน เว็บไซต์ของหน่วยงาน - ผู้บริหารกำกับติดตามให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบดำเนินการ ให้ครบทุกกระบวนการขั้นตอนภายในกำหนดและกำกับ เจ้าหน้าที่เผยแพร่ข้อมูลเว็บไซต์หน่วยงาน 	<p>ดำเนินการ ต่อเนื่อง</p>